

ISTRUZIONI PER AGGIORNAMENTO QUALIFICA ISCRIZIONE ALBO

1 - Accedere con utenza e password

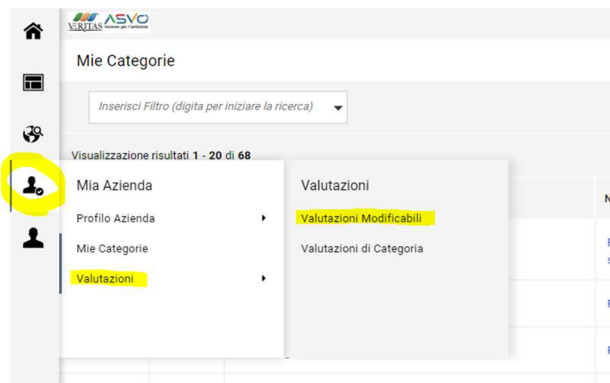
(se sono state smarrite le credenziali accedere a “recupero username password” e seguire le istruzioni)



2 - Selezionare Classificazione Merceologica



3 – Dal menu a sinistra selezionare “Mia Azienda – Valutazioni – Valutazioni modificabili”



4 – Dall’elenco delle valutazioni, accedere alla/e valutazione/i modificabile/i.

5 – Dall’elenco delle Categorie, accedere alle categoria/e modificabile/i.

6 – Cliccare sull'icona della matita in alto a destra per effettuare le modifiche al questionario di iscrizione



7 – Procedere con l'aggiornamento del questionario nel seguente modo:

- Per quanto riguarda i Modelli 1 e 1B contenenti le dichiarazioni di cui al D.Lgs.36/2023:
Se la firma digitale con la quale si è sottoscritto il Modello 1 (ed eventualmente 1B) contenente le dichiarazioni del D.Lgs.36/2023 è scaduta, scaricare i Modelli delle dichiarazioni tramite il comando “scarica Template”, compilarli, salvarli in pdf e firmarli digitalmente. Caricarli negli appositi parametri. *(Se non si è ancora provveduto ad aggiornare la propria iscrizione al D.Lgs.36/2023 scaricare i nuovi Modelli contenenti le dichiarazioni del D.Lgs.36/2023 tramite il comando “scarica Template”, compilarli, salvarli in pdf e firmarli digitalmente. Caricarli negli appositi parametri).*
- Se necessario aggiornare i documenti già presenti (Visura CCIAA, Certificazioni ISO, SOA, Curriculum ecc..).
- Per le categorie di Forniture e Servizi verificare e aggiornare i fatturati, inserendo i fatturati degli ultimi tre esercizi finanziari approvati.
- Se necessario, per le categorie di *Forniture e Servizi relative all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali* (da AA0060 a AA0066) e per le categorie relative ai *Lavori su cemento amianto* (AB00201 e AB00202), aggiornare il “Modello ANGA” (scaricare il Modello tramite il comando “scarica Template”, compilarlo, salvarlo in pdf, firmarlo digitalmente e caricarlo nell'apposito parametro).
- Se necessario, per le categorie di *Forniture e Servizi relative alla Gestione Impianti* (AA067 e AA068) aggiornare il “Modello Gestione Impianti” (scaricare il Modello tramite il comando “scarica Template”, compilarlo, salvarlo in pdf, firmarlo digitalmente e caricarlo nell'apposito parametro).
- Se necessario, per le categorie di *Lavori no SOA* aggiornare il Modello “Dichiarazione NO SOA” (scaricare il Modello tramite il comando “scarica Template”, compilarlo, salvarlo in pdf, firmarlo digitalmente e caricarlo nell'apposito parametro).

Salvare le modifiche.

8 – Una volta concluso l'aggiornamento di tutto il questionario cliccare su “invia form di categoria al valutatore” per inviare a Veritas il questionario aggiornato.

